

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka jest Zespół Szkół w Jankowie Pierwszym z siedzibą w Janków Pierwszy 78; 62-814 Blizanow.  
Może się z Pan/Pani z nami kontaktować poprzez numer telefonu [627511038](tel:627511038) lub adres email [zsankow@poczta.onet.pl](mailto:zsankow@poczta.onet.pl)
- 2) Może się Pani/Pan skontaktować z naszym inspektorem danych osobowych Jaromirem Dylewskim za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [iod.zsankow@o2.pl](mailto:iod.zsankow@o2.pl) Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dzieci przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Publicznego Przedszkola Samorządowego w Jankowie Pierwszym.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w zakresie wymogów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek.
- 4) Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej lub innej niezbędnej do realizacji zadań nałożonych na administratora oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie zawartej z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO.
- 5) Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez nas w ramach realizacji prawa oświatowego.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
- 7) Dane osobowe będą przez nas przechowywane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67).
- 8) Ma Pani/Pan prawo do:
  - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych/danych osobowych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - c. przenoszenia danych osobowych swoich/dziecka,
  - d. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie,
  - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych niemożliwe będzie ubieganie się o przyjęcie dziecka do przedszkola.
- 10) Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis Rodzica/ Prawnego opiekuna